|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  | **FORMULAIRE DE****DEMANDE DE FONDS AU CRIFPE-UQ****VOLET ÉTUDIANTS** |  |

Veuillez remplir dûment ce formulaire et le retourner à **la coordonnatrice du CRIFPE-UQ**, Hélène Meunier, à crifpe-uq@uqam.ca en copie conforme **au représentant étudiant de votre constituante.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| TÉLUQ | Maude Larivée | larivee.maude@univ.teluq.ca |
| UQAC | Élodie Cardinal | ecardinal@etu.uqac.ca |
| UQAM | Jérémie Bisaillon | bisaillon.jeremie@courrier.uqam.ca |
| UQAR | Gabrielle Adams | gabrielle.adams@uqar.ca |
| UQAT | Isabelle Vachon | isabelle.vachon3@uqat.ca |
| UQO | Jesse Schnobb | schj05@uqo.ca |
| UQTR | Camille Robitaille | camille.robitaille@uqtr.ca |

**Traitement des demandes :**

Les demandes de fonds relatives aux services de bourse de soutien à la diffusion scientifique (services 7 à 14 – voir liste ci-dessous) sont évaluées par le comité étudiant du CRIFPE-UQ.

Les demandes de fonds relatives aux services 15 à 19 (voir liste ci-dessous) sont évaluées par le comité de direction du CRIFPE-UQ.

**Quatre dates limites de dépôt des demandes :**

* Demande au plus tard le 30 sept à 23h59, pour traitement en octobre
* Demande au plus tard le 31 janvier à 23h59, pour traitement en février
* Demande au plus tard le 1er avril à 23h59, pour traitement en avril.
* Demande au plus tard le 1er juin à 23h59, pour traitement en juin.

**Préapprobation des demandes de fonds**

Les demandes de fonds de diffusion scientifique – volet communication (services 7 à 12 – voir liste ci-dessous) peuvent être traitées en deux temps si besoin : 1) elles peuvent être préapprouvées par le comité étudiant sur présentation des pièces justificatives suivantes : résumé de la communication; preuve d'acceptation de la communication par le comité organisateur du colloque ou congrès; 2) le versement est effectué après la réalisation de la communication, sur présentation des autres pièces justificatives requises : programme officiel du colloque ou congrès avec les informations relatives à la communication (auteurs, lieu, date, etc.); reçu d’inscription au colloque ou congrès; preuve de fréquentation scolaire; reçus des frais d'inscription, de déplacement, de repas ou d'hébergement, si justifié.

|  |  |
| --- | --- |
| Date de la demande |       |
| Prénom, Nom |       |
| Établissement |       |
| Code permanent (ou équivalent) |       |
| Date de naissance |       |
| Adresse |       |
| Courriel |       |
| Téléphone |       |
| Niveau universitaire |       |
| Nom, prénom et université de la directrice ou du directeur de recherche |       |
| Si votre direction n’est pas membre du CRIFPE-UQ, indiquer le nom du centre de recherche auquel elle appartient, le cas échéant | -      |
| Nom, prénom et université de la codirectrice ou du codirecteur | -      |
| Si votre codirection n’est pas membre du CRIFPE-UQ, indiquer le nom du centre de recherche auquel elle appartient, le cas échéant  | -      |

|  |
| --- |
| **En lien avec quel(s) axe(s) de recherche du CRIFPE la demande s’inscrit-elle**[[1]](#footnote-1)**?** |
| **Axe 1**Se former à l'enseignement : la formation professionnelle initiale et continue | [ ]  |
| **Axe 2**S'insérer dans l'enseignement : l'insertion professionnelle | [ ]  |
| **Axe 3**Agir comme professionnel de l’enseignement : le travail | [ ]  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Dans quel service des *Règles d’attribution des fonds* la demande s’inscrit-elle?** Veuillez indiquer la somme demandée**[[2]](#footnote-2)**. |
| 7 | Bourse de soutien à la diffusion scientifique (1er auteur)Volet communication au Québec et en ligne100 $ + 200 $ si justifié |       $ |
| 8 | Bourse de soutien à la diffusion scientifique (1er auteur)Volet communication au Canada (hors Québec)100 $ + 300 $ si justifié |       $ |
| 9 | Bourse de soutien à la diffusion scientifique (2e auteur)Volet communication au Canada (hors Québec)100 $ + 100 $ si justifié |       $ |
| 10 | Bourse de soutien à la diffusion scientifique (1er auteur)Volet communication à l’international (en présentiel)100 $ + 400 $ si justifié |       $ |
| 11 | Bourse de soutien à la diffusion scientifique (2e ou 3e auteur)Volet communication à l’international100 $ + 150 $ si justifié |       $ |
| 12 | Bourse de soutien à la diffusion scientifiqueVolet transfert des connaissances scientifiques100 $ |       $ |
| 13 | Bourse de soutien à la diffusion scientifiqueVolet publication scientifique comme 1er auteur et coauteur100 $ |       $ |
| 14 | Bourse de soutien à la diffusion scientifiqueVolet publication professionnelle comme 1er auteur100 $ |       $ |
| 15 | Bourse de soutien au stage postdoctoral* À l’international – 1 500 $
* Au Canada (hors Québec) – 750 $
 |       $ |
| 16 | Bourse de soutien au stage de maîtrise ou de doctorat* À l’international – 750 $-1 500$ (selon la disponibilité des fonds)
* Au Canada (hors Québec) – 500 $
 |       $ |
| 17 | Soutien à la révision linguistique en françaisMax. 500 $ |       $ |
| 18 | Soutien à l’organisation de formations scientifiques250 $ |       $ |
| 19 | Soutien à la diffusion scientifique en accès libre et ouvertMax. 250 $ |       $ |
| 20 | Bourse de soutien à l’édition (direction ou co-direction)Max. 250 $ |      $ |

|  |
| --- |
| **Dans le cas des services 7, 8, 9, 10, 11, 12 (bourses de soutien à la diffusion scientifique – volet communication), préciser**: |
| Titre de la communication |       |
| Auteur(s) de la communication (1er auteur, 2e auteur, etc. dans l’ordre) |       |
| Colloque ou congrès |       |
| Lieu du colloque ou du congrès |       |
| Date de la communication |       |
| Site Internet du colloque ou congrès |       |

|  |
| --- |
| **Dans le cas des services 13, 14 (bourses de soutien à la diffusion scientifique – volet publication), préciser**: |
| Titre de l’article |       |
| Auteur(s) de l’article (1er auteur, 2e auteur, etc. dans l’ordre) |       |
| Revue scientifique ou professionnelle |       |
| Volume, numéro |       |
| Nombre de pages |       |
| Site Internet de la revue |       |
| Langue de rédaction de l’article |       |

|  |
| --- |
| **Dans le cas du service 15 (bourses de soutien au stage postdoctoral – international ou Canada), préciser**: |
| Établissement de provenance |       |
| Date d’inscription au postdoctorat |       |
| Chercheur qui vous accueille |       |
| Établissement d’accueil |       |
| Titre du projet postdoctoral |       |
| Objectifs du stage postdoctoral |       |
| Dates et durée du stage postdoctoral |       |
| À quelles fins les fonds serviront-ils précisément? |       |
| Des fonds ont-ils été demandés auprès d'autres organismes (p. ex. : département/faculté, organisme subventionnaire, fondation, réseau de l’Université du Québec (UQ), CRIFPE, coopération bilatérale, etc.)? Si oui, lesquels? |       |
| Si vos demandes sont en cours d’évaluation, quelles sommes avez-vous demandé? |       |
| Si vos demandes ont déjà été évaluées, quelles sommes ont été accordées? (si vos demandes ont été refusées, indiquez « 0 $ ») |       |

|  |
| --- |
| **Dans le cas du service 16 (bourses de soutien au stage de maîtrise ou de doctorat – international ou Canada), préciser**: |
| Établissement de provenance |       |
| Date d’inscription à la maîtrise ou au doctorat |       |
| Nom du directeur et établissement |       |
| Nom du codirecteur et établissement | -      |
| Nom du chercheur qui vous accueille |       |
| Établissement d’accueil |       |
| Titre de la thèse (doctorat) ou du mémoire (maîtrise) |       |
| Objectifs du stage doctoral ou de maîtrise |       |
| Dates et durée du stage |       |
| À quelles fins les fonds serviront-ils précisément? |       |
| Des fonds ont-ils été demandés auprès d'autres organismes (p. ex. : département/faculté, organisme subventionnaire, fondation, réseau de l’Université du Québec (UQ), CRIFPE, coopération bilatérale, etc.)? Si oui, lesquels? |       |
| Si vos demandes sont en cours d’évaluation, quelles sommes avez-vous demandé? | -      |
| Si vos demandes ont déjà été évaluées, quelles sommes ont été accordées? (si vos demandes ont été refusées, indiquez « 0 $ ») | -      |

|  |
| --- |
| **Dans le cas du service 17 (soutien à la révision linguistique en français), préciser :** |
| Titre de l'article scientifique, du chapitre de livre arbitré par les pairs (1er auteur) dans une revue savante ou un ouvrage collectif |       |
| Auteur(s) de la publication (dans l'ordre) |       |
| Nom de la revue scientifique ou de la maison d’édition où sera soumise la publication |       |
| Révision linguistique (le contenu de la publication doit être en version finale) |       |
| Date prévue pour la soumission de la publication |       |
| Des fonds ont-ils été demandés auprès d'autres organismes (p. ex. : département/faculté, organisme subventionnaire, fondation, réseau de l’Université du Québec (UQ), CRIFPE, coopération bilatérale, etc.)? Si oui, lesquels? |       |
| Si vos demandes sont en cours d’évaluation, quelles sommes avez-vous demandé? |       |
| Si vos demandes ont déjà été évaluées, quelles sommes ont été accordées? (si vos demandes ont été refusées, indiquez « 0 $ ») |       |

|  |
| --- |
| **Dans le cas du service 18 (soutien à l’organisation de formations scientifiques), préciser :** |
| Titre de la formation |       |
| Nom du formateur |       |
| Brève description de la formation et de sa pertinence pour les membres du CRIFPE-UQ |       |
| Lieu de la formation |       |
| Date de la formation |       |
| À quelles fins les fonds serviront-ils précisément? Veuillez remplir le budget à l’annexe 2. |       |
| Des fonds ont-ils été demandés auprès d'autres organismes (p. ex.: département/ faculté, organisme subventionnaire, fondation, réseau de l’Université du Québec (UQ), CRIFPE, coopération bilatérale etc.)? Si oui, lesquels? |       |
| Si vos demandes sont en cours d’évaluation, quelles sommes avez-vous demandées?  |       |
| Si vos demandes ont déjà été évaluées, quelles sommes ont été accordées? (si vos demandes ont été refusées, indiquez « 0 $ ») |       |

|  |
| --- |
| **Dans le cas du service 19 (soutien à la diffusion scientifique en accès libre et ouvert), préciser :** |
| Titre de l’article scientifique, du chapitre de livre arbitré par les pairs (1er auteur) dans une revue savante ou dans un ouvrage collectif |       |
| Auteur(s) de la publication (dans l’ordre) |       |
| Nom de la revue scientifique ou de la maison d’édition où sera soumise la publication |       |
| Date prévue pour la soumission de la publication |       |
| Des fonds ont-ils été demandés auprès d'autres organismes (p. ex.: département/ faculté, organisme subventionnaire, fondation, réseau de l’Université du Québec (UQ), CRIFPE, coopération bilatérale etc.)? Si oui, lesquels? |       |
| Si vos demandes sont en cours d’évaluation, quelles sommes avez-vous demandé?  |       |
| Si vos demandes ont déjà été évaluées, quelles sommes ont été accordées? (si vos demandes ont été refusées, indiquez « 0 $ ») |       |

|  |
| --- |
| **Dans le cas du service 20 (soutien à l’édition), préciser :** |
| Titre de l'ouvrage  |       |
| Nom et établissement du 1er responsable de l'ouvrage  |       |
| Nom et établissement du 2e responsable de l'ouvrage, le cas échéant |       |
| Nom de la maison d’édition |       |
| Date prévue pour la publication de l'ouvrage  |       |

|  |
| --- |
| **Veuillez nous faire part de vos commentaires, s’il y a lieu :** |
|       |

**ANNEXE 1**

**PIÈCES JUSTIFICATIVES REQUISES**

**Services 7, 8, 9, 10, 11, 12 (bourses de soutien à la diffusion scientifique – volet communication) :**

* Résumé de la communication soumis au colloque ou congrès;
* Preuve d'acceptation de la communication;
* Programme du colloque ou congrès avec les informations relatives à votre présentation (auteurs, lieu, date, etc.);
* Reçu d’inscription au colloque ou congrès;
* Reçus des frais d'inscription, de déplacement, de repas et d'hébergement, si justifié;
* Preuve de fréquentation scolaire du trimestre durant lequel a lieu l’activité de diffusion.

**Services 13, 14 (bourses de soutien à la diffusion scientifique – volet publication) :**

* Copie finale de l'article scientifique ou professionnel, avec mention du nom de la revue, du volume et du numéro de publication, des auteurs, etc.
* Preuve de fréquentation scolaire du trimestre durant lequel a lieu l’activité de diffusion.

**Service 15 (bourse de soutien au stage postdoctoral – international ou Canada)**:

* Copie du projet de stage postdoctoral;
* Lettre du chercheur confirmant sa disponibilité à vous accueillir pour la durée de votre stage;
* Preuve d’inscription à temps plein au postdoctorat dans une université canadienne (pour stagiaires membres du CRIFPE-UQ) hors Canada (pour stagiaires accueillis par un chercheur membre du CRIFPE-UQ) au moment du dépôt de la demande.

**Service 16 (bourse de soutien au stage de maîtrise ou de doctorat – international ou Canada)**:

* Copie du projet de stage de maîtrise ou de doctorat;
* Lettre d’approbation du projet de stage du sous-comité d’admission et d’évaluation (SCAE);
* Lettre du chercheur confirmant sa disponibilité à vous accueillir pour la durée de votre stage;
* Preuve d’inscription à temps plein dans un programme de maîtrise ou de doctorat dans une université québécoise (pour les stagiaires membres du CRIFPE-UQ) ou dans une université étrangère ou canadienne (hors Québec) (pour les stagiaires accueillis au sein d'une constituante du CRIFPE-UQ) au moment du dépôt de la demande.

**Service 17 (soutien à la révision linguistique en français) :**

* Devis des coûts de la révision en français ou facture;
* Copie de l'article scientifique à réviser (version finale requise);

**Service 18(soutien à l’organisation de formations scientifiques)**:

* Prévisions budgétaires (budget dûment rempli à l’annexe 2);
* Toutes autres pièces justificatives que vous jugez appropriées.

**Service 19 (soutien à la diffusion scientifique en accès libre et ouvert)**:

* Devis des coûts ou facture, explicitement dédiés à la diffusion en accès libre et ouvert;
* Copie de l’article scientifique ou du chapitre de livre à diffuser (version finale requise);
* Preuve confirmant que l’article ou le chapitre a été accepté pour diffusion.

**Service 20 (soutien à l’édition)**:

* Copie de la page couverture et du 4e de couverture ;
* Preuve de fréquentation scolaire du trimestre durant lequel a lieu la publication.

**ANNEXE 2**

Service 20

|  |
| --- |
| **budget provisoire** |
| Ventilation des coûts et justification | Montant demandé |
|       |       $ |
|       |       $ |
|       |       $ |
|       |       $ |
|       |       $ |
|       |       $ |
|       |       $ |
|       |       $ |
|       |       $ |
| TOTAL |       $ |

1. Voir, au besoin, les axes du CRIFPE à <http://www.crifpe.ca/crifpe/axes>. [↑](#footnote-ref-1)
2. Voir, en annexe 1, les pièces justificatives requises pour chaque service. [↑](#footnote-ref-2)